

م	النوع	التصنيف	المقر الرئيسي	عنوان البريد الالكتروني	اسم المدير	رقم الهاتف
1	مشهرة	خيرية نسقية	مؤسسة الشيخ جاسم و حمد بن جاسم آل ثاني الخيرية	jassim-charitable@garar.net.qa	الرئيس التنفيذي / سيد مذكر الهاجري	44352829 / 44411011 / 44410700
2	مشهرة	خيرية نسقية	مؤسسة الشيخ الفيصّل بلاحدود	alyafei@alfaisalfoundation.org	عضو مجلس الأمناء - رئيس اللجنة التنفيذية / عبداللطيف الشلهف	44223834
3	مشهرة	خيرية نسقية	الهلال الأحمر القطري (المقر الرئيسي)	info@qrcs.com	الأمن العام / صديق علي المهدي	44027777
			ادارة الشؤون الطبية	dauod@Qrcs.org.qa		44550852
			ادارة الخدمات والتنمية القطرية - ادارة التنمية القطرية - ادارة التنمية الا	/		44027838
			الهلال الاحمر فرع الخور	msalah@qrcs.org.qa		44027882
4	مشهرة	خيرية نسقية	جمعية قطر الخيرية	qcmosa@qcharity.org	الرئيس التنفيذي / يوسف بن أحمد الكواري	44667711 - 44594733
			مكتب الوكرة	alwakrah@qcharity.org		44642875
			مكتب العزيرية / رجال	alaziza@qcharity.org		44583990
			مكتب العزيرية / نساء	alazizawb@qcharity.org		44582078
			مكتب الريان	alrayyan@qcharity.org		44807128
			مكتب الخور	alkhor@qcharity.org		44722427
			الخريطات / رجال	alkharaitiyat@qcharity.org		44795102
			الخريطات / نساء	alkharaitiyatwb@qcharity.org		44795892
			مكتب المرخية / رجال	almarkhiya@qcharity.org		44886284
			مكتب المرخية / نساء	almarkhiyawb@qcharity.org		44873879

م	النوع	التصنيف	المقر الرئيسي	عنوان البريد الالكتروني	اسم المدير	رقم الهاتف
			الغرافة	algharrafah@qcharity.org		44887376
			مكتب معين	myaidher@qcharity.org		44112801
5	مشيرة	غيرية بسنية	مؤسسة الشيخ عيد بن محمد آل ثاني (المقر الرئيسي)	followup@eidcharity.net	الشهير العام / علي عبدالله السويدي	44355555
			مركز الشيخ عيد الثقافي	eidcultural@eidcharity.net		44874446
			مركز ضيوف قطر لدعوة الجاليات			44882390
			مركز الشيخ عيد الاعلامي (المقر الرئيسي)	wb.media@eidcharity.net		44355555
			مركز عباد الرحمن لخدمة القرآن			44472525
			مركز الشيخ عيد الاجتماعي	sociacenter@eidcharity.net		44864868
			لجنة المشاريع والبرامج الاغاثية	projects@eidcharity.net		44355555
			لجنة كفالة الايتام والامر	kafil_yateem@eidcharity.net		44355555
			فرع الخور	alkhor@eidcharity.net		44725783
			فرع الوكرة	wakrah@eidcharity.net		44770444
			الفرع النمسائي	eidnessa97@eidcharity.net		44980171
6	مشيرة	غيرية بسنية	الجمعية القطرية لرعاية وتأهيل ذوي الاحتياجات الخاصة (المقر الرئيسي)	info@qsrn.org	الشهير التنفيذي / أمير الملا	44663845 / 44663232
			المركز الثقافي الاجتماعي	info@qsrnsn.com		44868202
			المركز التعليمي	info@qsrnsn.com		44664286

تابع ملحق رقم (46)

م	النوع	التصنيف	المقر الرئيسي	عنوان البريد الالكتروني	اسم المدير	رقم الهاتف
			المركز التاهيلي (بنات)	info@qrsrsn.com		44864286
			المركز التاهيلي (بنين)	info@qrsrsn.com		44860204
7	مشهرة	خيرية - إسبانية	الجمعية القطرية لمكافحة السرطان (المقر الرئيسي)	[mailto:info@gatarcancersociety.org]	رئيس مجلس الإدارة / د. محمد بن جبر آل نهي	444847777 - 44847786
			مكتب بمستشفى الأمل	[mailto:info@gatarcancersociety.org]		44478128 السكرتيرة/سوزن فهدا 55304858/4478128
8	مشهرة	ثقافية	جمعية البلاغ لخدمة الإسلام عبر الإنترنت	balaghcs@hotmail.com		44457744
9	مشهرة	خيرية - إسبانية	مؤسسة الشيخ ثاني بن عبدالله آل ثاني للخدمات الإنسانية (المقر الرئيسي)	ppraf98@gmail.com	رئيس مجلس الأمناء - المدير العام / عيسى بن نسيان القطري	44626297 / 44622121
			الفرع النسائي	ppraf98@gmail.com		44833187 44833087
			الريان			لم يبدأ بعد
			الغرافة			لم يبدأ بعد
			الخور			لم يبدأ بعد
			الوكرة			لم يبدأ بعد
			بيت الطعام			44604496 44604421
			حياة جديدة			44443330 44804378
			مركز أصناف المجتمع			لم يبدأ بعد
10	مشهرة	خيرية - إسبانية	منظمة الدعوة الإسلامية	monzdawaqatr@yahoo.com	المدير العام بالوكالة / د. عبد القادر الشيخ	44866340 / 44874604
11	مشهرة	ثقافية	الجمعية القطرية للتصوير الضوئي	qps@qpsimages.com		44677793

م	النوع	التصنيف	المقر الرئيسي	عنوان البريد الالكتروني	اسم المدير	رقم الهاتف
			الفرع	qps@qpsimages.com		44081812
12	مشهرة	مهنية	الجمعية القطرية لمهندسي البترول	aalmana@qpi.com.qa		44122742
13	مشهرة	مهنية	جمعية المحامين القطرية	alnuaimi_lawer_q@yahoo.com		44675121
14	مشهرة	مهنية	جمعية المهندسين القطرية	info@qatarse.org		55550918
15	مشهرة	اجتماعية	جمعية القيادات العربية الشابة	qayai@hotmail.com		44944039
16	مشهرة	علمية	جمعية القلب الخليجية	mjaljassim@hotmail.com / ghacardio@hmc.org.qa		44883262 / 44883673
			الفرع	mjaljassim@hotmail.com / ghacardio@hmc.org.qa		44883262
17	مشهرة	مهنية	جمعية الاطباء القطرية	msj@hmc.org.qa / qatarmed@gmail.com / rolatala@hotmail.com		44392344
18	مشهرة	مهنية	جمعية المحاسبين القانونيين القطرية	رئيس مجلس الادارة althani6565@gmail.com المدير الاداري info@qcpa.net		44945561 / 44945567
19	مشهرة	علمية	اصدقاء الصحة النفسية	sh.n.al@hotmail.com		
20	مشهرة	علمية	الجمعية القطرية الكيميائية	@qatarchemipelsociety gmail.com		44033333 الكاتبة: مريم العبد 55508284
21	مشهرة	خيرية	مؤسسة الاصمخ للاعمال الخيرية	sea@alasmakhcharity.com	جاسم سالم الاصمخي / المستشار التنفيذي	44122241 / 44410549
22	مشهرة	ثقافية	الجمعية القطرية للفنون التشكيلية	Qfas1980@gmail.com		44081469
23	مشهرة	ثقافية	مركز قطر لثقافة الطفل (المقر الرئيسي)			

تابع ملحق رقم (46)

م	النوع	التصنيف	المقر الرئيسي	عنوان البريد الالكتروني	اسم المدير	رقم الهاتف
24	مشهرة	خيرية نسائية	مؤسسة سعيد بن سالم المهندي الخيرية	salem.almohanndi@hotmail.com		سالم المهندي / 55577744
25	مشهرة	خيرية إنسانية	مؤسسة ناصر بن خالد آل ثاني الخيرية			44134999
26	مشهرة	خيرية إنسانية	مؤسسة ناصر بن جاسم آل ثاني الخيرية (دار البر)	al.Thani1@qatar.net.qa		مندوب جلال 55215047 الشيخ جاسم 55511122
27	مشهرة	خيرية إنسانية	مؤسسة الشيخ/ فيصل بن فهد آل ثاني الخيرية			

تابع ملحق رقم (46)

المنطقة	اسم الشارع	رقم المبنى	تفاصيل (بجانب أو مقابل)	رقم صندوق البريد	رقم الفاكس
منطقة الرقاب	شارع محمد بن مروان	6	خلف مطعم تركيا المركزي بشارع النصر	24988	
النفقة	-	برج "السمي تاور"	جانب فندق ماويوت كورت وبرد مقابل مبنى وزارة الخارجية		
السلطة الذهبية منطقة 18	حديقة المتحف - شارع 920	56	الكورنيش مقابل فندق موفيدك	5449	44439950
الهبال	/	/	/	5449	
الدمجة	رقم 956	مطار رقم 84 مطار رقم 44	/	/	
الغور منطقة رقم 74	شارع رقم 883	11	بالقرب من لنادي السلطان	5449	
المطار القديم	أحمد بن حنبل / الطريق الدائري الرابع	112	خلف مجمع المول التجاري	1224	44667733
الوكرة	الوكرة العلم	14	بعد دور الصنف على الجانب الأيمن	1224	44667733
المزينة	المزينة التجاري	44	أول فترج التجاري المزينة على من شارع سلوي جوار المطويات السوسية	1224	44667733
المزينة	المزينة التجاري	45	الشارع التجاري المزينة على من شارع سلوي	1224	44667733
الريان	السلام	46	شارع 11 شالي جوار مطعم المشاهير	1224	44667733
الخنيرة	الخنيرة	/	مقابل البلدية جوار بنك الوحدة	1224	44667733
الخريطات	ناصر الصلية	/	جوار التطرية البلدية للخزوات والفرانك	1224	44667733
الخريطات	ناصر الصلية	/	جوار التطرية البلدية للخزوات والفرانك	1224	44667733
المرخية	خليلة العام	/	جوار 11 ول بعد دور الخلفيون في اتجاه دور المرخية	1224	44667733
المرخية	خليلة العام	/	جوار 11 ول بعد دور الخلفيون في اتجاه دور المرخية	1224	44667733

تابع ملحق رقم (46)

المنطقة	اسم الشارع	رقم المبنى	تفاصيل (بجانب أو مقابل)	رقم صندوق البريد	رقم الفاكس
الغرفة	الاتحاد	235	أسواق الغرفة جوار مطعم الدجاج الحار	1224	44667733
محيير	ام النور	84	سوبرماركت فاطمة والبريد	1224	44667733
منطقة الكتلة	371	33	بين الدوار المائل ودوار الجوارات	22278	44878081
مدينة خليفة الشافعية	الديبل 32	43	مقابل حديقة نحل العسل		44784449
الحبل الجنوبية	روضة ام لينة	6	لهامة شارع ثلاث ماركه		44662358
منطقة الكتلة	371	33	بين الدوار المائل ودوار الجوارات (المقر الرئيسي)		44860952
مدينة خليفة الشافعية	الديبل 32	43	مقابل حديقة نحل العسل		44472626
مدينة خليفة الشافعية	الاحسن 32	20	مقابل الميرة		44883598
الكتلة	371	33	بين الدوار المائل ودوار الجوارات (المقر الرئيسي)		44664268
الكتلة	371	33	بين الدوار المائل ودوار الجوارات (المقر الرئيسي)		44355555
منطقة 74	موبكر المديق	36	دوار مركز باور جهه لطر		44725783
الوكرة	ابن سينا	21	دوار مسجد صهيبي الروسي		44770444
خليفة 67	الاسما 97	23	مقابل مدرسة جوعان		44980171
منطقة الهلال	شارع نجد	فيلا رقم (41)	/	23666	44663873
مدينة خليفة الجنوبية	للع بن حارث	فيلا رقم (18)	/	23666	44668368
المسار القديم (الورشة)	شارع صهيبي	فيلا رقم (10)	/	23666	44665487

تابع ملحق رقم (46)

المنطقة	اسم الشارع	رقم المبنى	تفاصيل (بجانب أو مقابل)	رقم صندوق البريد	رقم الفاكس
الشارع القديم (الروضة)	شارع الحب	ملا رقم (10)	/	23666	44665487
مدينة خليفة الجنوبية	شارع صرو بن المص	ملا رقم (94)	/	23666	44660204
فريق بن محمود	/	ملا رقم (7)	/	22944	44847778
فريق اسطة	/	/	بموجب الأوامر للتحويل	22212	44567733
ام عويضة	/	/	مقابل مطار الدوحة - دوار التفتيح	27000	
التميل		8	بعد كل الفخراء		
ابو عسور	وادي مزيم	ملا رقم (37)	اول يمين بعد ريجسي سوبرماركت اليمينين متشابهتين		
ابو عسور	وادي مزيم	ملا رقم (35)	اول يمين بعد ريجسي سوبرماركت اليمينين متشابهتين		
مدينة خليفة الجنوبية	/	/	شرق مسجد عمر بن الخطاب	7869	44870019
منطقة الهلال	/	/	بجانب النادي العربي		

تابع ملحق رقم (46)

المنطقة	اسم الشارع	رقم المبنى	تفاصيل (بجانب أو مقابل)	رقم صندوق البريد	رقم الفاكس
الحي القلبي		مبنى رقم (18)			
الخليج العربي	/	/	/		44291053
الدقة	/	/	المبنى الحالي هو مؤقت في مكتب الاستاذ راشد النعيمي امام ارض المعارض		44657123
الحي القلبي	/	مبنى رقم (22)	/		44955942
الدقة	/	مبنى اللجنة الاولمبية الطابق التاسع	/		44944846
/	/	/	خلف مستشفى النساء والولادة		
مدينة حمد الطبية	بجانب اللجنة الطبية	بناية رقم 20 الدور الثاني			
بن صراف	شارع بن صراف	قبلا رقم (3)	خلف مستشفى النساء والولادة	توجد	44391842
الدقة	شارع الوحدة	برج وزارة الاصل والتجارة الطابق 11	بجانب بيت التمويل التجاري	8941	44945588
لا يوجد مقر					
كلية العلوم جامعة قطر					
	شارع حمد الكبير	الطابق الثاني جناح 304 . برج الذوابة الإلوي		202071	44410560
الحي القلبي		مبنى رقم (13)		6588	
لا يوجد مقر					

تابع ملحق رقم (46)

المنطقة	اسم الشارع	رقم المبنى	تفاصيل (بجانب أو مقابل)	رقم صندوق البريد	رقم الفاكس
لم يبدأ النشاط بعد					
لم يبدأ النشاط بعد					
لم يبدأ النشاط بعد					

تابع ملحق رقم (46)

**قرار وزير الشؤون الاجتماعية رقم (٤) لسنة ٢٠١١
بتنظيم جمع التبرعات والتحويلات الفارجية
التي تباشرها الجمعيات والمؤسسات الخاصة**

وزير الشؤون الاجتماعية،

بعد الاطلاع على القانون رقم (١٢) لسنة ٢٠٠٤ بشأن الجمعيات والمؤسسات الخاصة،
والقوانين المعدلة له،

وعلى قانون مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب الصادر بالقانون رقم (٤) لسنة
٢٠١٠،

وعلى القرار الأميري رقم (٢٩) لسنة ١٩٩٦ بشأن قرارات مجلس الوزراء التي ترفع
للأمير للتصديق عليها وإصدارها،

وعلى القرار الأميري رقم (٤٠) لسنة ٢٠٠٩ بالهيكل التنظيمي لوزارة الشؤون
الاجتماعية،

وعلى اعتماد مجلس الوزراء لمشروع هذا القرار، في اجتماعه العادي (٣٣) لعام ٢٠١٠،
المنعقد بتاريخ ٢٤/١١/٢٠١٠،

قرر ما يلي :

الفصل الأول: تعريفات :

مادة (١)

في تطبيق أحكام هذا القرار، تكون للكلمات والمصطلحات التالية، المعاني الموضحة فريين
كل منها، ما لم يقتض السياق معنى آخر :

الإدارة : إدارة الجمعيات والمؤسسات الخاصة .

الجمعية أو المؤسسة : كل جمعية أو مؤسسة خاصة تم تسجيلها وشهرها وفقاً
لأحكام القانون رقم (١٢) لسنة ٢٠٠٤ المشار إليه ، المصرح
لها بجمع التبرعات وفقاً لهذا القرار .

التصريح : الموافقة الكتابية الصادرة من وزير الشؤون الاجتماعية ،
لأي من الجمعيات أو المؤسسات الخاصة ، على جمع

تابع ملحق رقم (46)

وارسال التبرعات والتحويلات المالية .	
: جميع الأموال النقدية والعينية التي تمنح للجمعية أو المؤسسة دون مقابل ، للإتفاق منها على أوجه البر أو النفع العام ، أو تقديم الخدمات الإنسانية .	التبرعات
: العمليات البنكية الخاصة بنقل الأموال المتبرع بها للجمعية أو المؤسسة داخل الدولة .	التحويلات
: العمليات البنكية الخاصة بنقل أموال التبرعات من أو إلى خارج الدولة .	التحويلات الخارجية
: الجهة ذات الوجود القانوني التي يتم الموافقة على تحويل التبرعات المصرح بها إليها ، لموافقتها في أي من أغراضها الخيرية .	الجهة المستفيدة

❖ الفصل الثاني: جمع التبرعات:

مادة (٢)

- لا يجوز للجمعية أو المؤسسة أن تقوم بجمع التبرعات ، إلا بعد الحصول على تصريح لها بذلك ، وفقاً لأحكام القانون رقم (١٢) لسنة ٢٠١٤ المشار إليه .
- ويجب أن يشتمل التصريح على البيانات التالية :
- ١- اسم الجمعية أو المؤسسة المصرح لها .
 - ٢- الغرض من جمع التبرعات .
 - ٣- مدة التصريح بجمع التبرعات .
 - ٤- طريقة جمع التبرعات .
 - ٥- المواقع المحددة لجمع التبرعات .
 - ٦- أسماء المحصلين المسؤولين عن عملية الجمع ، وأرقام بطاقتهم الشخصية ، ووظائفهم ، ومحال إقامتهم .

مادة (٣)

يجوز للجمعية أو المؤسسة طلب تمديد المدة المحددة لجمع التبرعات ، إذا اقتضى الأمر ذلك

تابع ملحق رقم (46)

مادة (٤)

يجب ان يكون للجمعية أو المؤسسة حساب جارٍ باسمها ، في أحد البنوك المحلية.

مادة (٥)

يجب على الجمعية أو المؤسسة طالبة التصريح بجمع التبرعات عن طريق الإيداعات البنكية أو الحوالات أو الشيكات ، عرض الأمر على الإدارة للنظر في اقراره من عدمه .
كما يجب عليها إخطار البنك بعدم إيداع مبالغ التبرعات الخارجية في حسابها ،
وبإبلاغها تحت التحفظ لحين الحصول على موافقة الإدارة .

مادة (٦)

تقوم الجمعية أو المؤسسة ، بوضع التبرعات في المواقع المحددة لها ، وفقاً للتصريح ، ويشترط أن يكون الصندوق زجاجياً محكم الإغلاق ، به فتحة صغيرة تسمح فقط بإدخال العملات النقدية المتبرع بها .
ويجب أن تُرقم الصناديق بأرقام متسلسلة وواضحة ، ويوضع عليها ملصق باسم الجمعية أو المؤسسة المصرح لها ، مختوماً من الإدارة ، ومبيناً فيه تاريخ بدء وانتهاء مدة التصريح ، وموقع كل صندوق ، ويوضع الملصق في مكان بارز وظاهر على كل منها .

مادة (٧)

تُشكل في الجمعية أو المؤسسة ، لجنة لا يقل عدد أعضائها عن ثلاثة ، من بينهم أمين الصندوق ، تتولى فتح الصناديق في مقر الجمعية أو المؤسسة بعد إخطار الإدارة بساعة وتاريخ فتحها ، والحصول على موافقتها على ذلك .
وترفع اللجنة للإدارة تقريراً بشأن حصيلة كل صندوق يتم فتحه ، كما تقوم بإيداع تلك الحصيلة في الحساب البنكي للجمعية أو المؤسسة ، بموجب إيصال ، في اليوم التالي لفتح الصندوق على الأكثر .

مادة (٨)

على الجمعية أو المؤسسة ، أن تقدم للإدارة ، فور انتهاء مدة التصريح ، تقريراً تفصيلياً معتمداً من أحد المحاسبين القانونيين المرخص لهم ، تبين فيه حصيلة التبرعات ومفرداتها ، وكيفية وأوجه التصرف فيها ، وأن ترفق به ما يؤيده من مستندات

تابع ملحق رقم (46)

مادة (٩)

لا يجوز للجمعية أو المؤسسة ، استعمال تلك الأموال في غير الأغراض التي جمعت من أجلها .

مادة (١٠)

يجب على الجمعية أو المؤسسة ، أن توافي الإدارة بكشف دوري ربع سنوي ، بكافة التبرعات الخارجية التي تلقتها خلال تلك الفترة .

مادة (١١)

يجب على الجمعية أو المؤسسة ، إمسالك سجلات ومستندات لقيد ما تجريه من عمليات داخلية أو خارجية ، تتضمن البيانات اللازمة للتعرف على هذه العمليات ، وعليها أن تحتفظ بتلك السجلات والمستندات ، لمدة لا تقل عن خمس سنوات من تاريخ إنهاء التعامل بها أو من تاريخ قفل الحساب ، بحسب الأحوال .

وعليها كذلك تحليل هذه البيانات بصفة دورية ، ووضع السجلات والمستندات تحت تصرف الإدارة أو الجهات المختصة بتطبيق أحكام القانون رقم (٤) لسنة ٢٠١٠ المشار إليه وغيرها من الجهات القضائية أو جهات التحقيق المختصة ، عند طلبها .

الفصل الثالث : التحويلات الخارجية :**مادة (١٢)**

لا يجوز للجمعية أو المؤسسة إجراء أية تحويلات خارجية ، لأي غرض ، إلا بعد الحصول على تصريح بذلك .

مادة (١٣)

يجب على إدارة المشروع المراد تمويله أن تتقدم إلى الجمعية أو المؤسسة بطلب المساعدة في تغطية نفقات المشروع ، محدداً به الفرض منه ، والبرنامج الزمني المحدد لتنفيذه ، وأن يكون الطلب موقعاً من المدير المسؤول .

تابع ملحق رقم (46)

مادة (١٤)

يُشترط لمنح التصريح بإجراء التحويلات الخارجية ما يلي :

- ٧- أن يكون الطلب مقدماً من إحدى الجمعيات أو المؤسسات الخاصة التي تستهدف البر والنفع العام .
- ٨- أن يكون الغرض من التحويلات ، تمويل أحد مشروعات الجهة المستفيدة في مجالات البر أو النفع العام ، أو تقديم الخدمات الإنسانية ، وإن ثبتت الحاجة الفعلية إليها .
- ٩- أن يحدد بالطلب المبلغ المطلوب تحويله ، والجهة المستفيدة ، والخطة الزمنية المتوقعة لمراحل تنفيذ مشروع تلك الجهة ، وإن يرفق به جميع المستندات المؤيدة له ، مصدقاً عليها من السفارة القطرية ، أو ما يقوم مقامها في دولة مقر الجهة المستفيدة .
- ١٠- أن تقدم الجمعية أو المؤسسة ما يفيد موافقة الجهات المختصة ، في دولة المقر، على المشروع المراد تمويله.
- ١١- أن تتعهد الجمعية أو المؤسسة بإجراء زيارات ميدانية دورية للمشروع ، بهدف التحقق من وجوده القانوني ومراقبته ، ومتابعة مراحل تنفيذه وتطورات ، ثم مواهاة الإدارة بتقرير عن نتيجة ذلك .

مادة (١٥)

يُشترط في الجهة المستفيدة ما يلي ،

- ١٢- أن يكون لها وجود قانوني ، وفقاً لقوانين المولة التي يقام بها المشروع .
- ١٣- أن يكون الغرض من إنشائها القيام بأعمال البر أو النفع العام .
- ١٤- أن يكون لها حساب بنكي ، في دولة مقر المشروع .

مادة (١٦)

يصدر التصريح بالموافقة على التحويلات الخارجية ، في حال توافر الشروط والطوابط المنصوص عليها في هذا الفصل ، على النموذج المعد لهذا الغرض ، محدداً به اسم الجمعية أو المؤسسة ، ومقدار المبلغ المراد تحويله ، والجهة المستفيدة ، ورقم حسابها البنكي الذي سيتم تحويل المبلغ عليه بدولة مقر المشروع .

تابع ملحق رقم (46)

مادة (١٧)

تقوم الجمعية أو المؤسسة بإجراء التحويلات الخارجية المصرح بها، خلال أسبوعين من تاريخ الحصول على التصريح، وإلا اعتبر كأن لم يكن .

مادة (١٨)

تلتزم الجمعية أو المؤسسة ، بتقديم تقرير دوري ربع سنوي إلى الإدارة ، من جميع التبرعات الخارجية التي أرسلتها خلال هذه المدة ، على أن يتضمن التقرير بياناً بمراحل إنجاز المشروعات الممتدة بالتمويل.

مادة (١٩)

يجب على الجمعية أو المؤسسة ، إخطار الإدارة من التبرعات والعمليات المالية التي يشتبه في أنها تتضمن غسل أموال ، أو تمويل إرهاب ، بما يخالف أحكام القانون رقم (٤) لسنة ٢٠١٠ المشار إليه أو غير ذلك من جرائم القانون العام ، دون إنذار أو تنبيه المشتبه فيهم ، وعليها وضع النظم الكفيلة بالحصول على بيانات التعرف على الهوية والأوضاع القانونية للعملاء والمستفيدين الحقيقيين ، وحفظ هذه البيانات لديها .

❖ الفصل الرابع : أحكام عامة :**مادة (٢٠)**

مع عدم الإخلال بأي من أحكام المسؤولية المقررة قانوناً ، يعتبر التصريح ملفياً في حالة مخالفة الجمعية أو المؤسسة لأي من أحكام هذا القرار .
ويجوز للوزير إلغاؤه وفقاً لمقتضيات المصلحة العامة .

تابع ملحق رقم (46)

مادة (٢١)

تتولى الإدارة إعداد نماذج التصاريح المنصوص عليها في هذا القرار .

مادة (٢٢)

يلغى كل حكم يخالف أحكام هذا القرار .

مادة (٢٣)

على جميع الجهات المختصة ، كل في ما يخصه ، تنفيذ هذا القرار . ويُعمل به من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية .



ناصر بن عبدالله الحميدي
وزير الشؤون الاجتماعية

صدر بتاريخ : ١٤٣٢/٨/٣٠ هـ

الموافق : ٢٠١١/٧/٣١ م

تابع ملحق رقم (46)



وزارة الشؤون الاجتماعية
إدارة الجمعيات والمؤسسات الخاصة
استمارة طلب تحويل مبلغ مادي للفرع الجمعية أو المؤسسة

أولاً: تحويل داخلي:-

ملاحظة هامة :

(لا تتقدم الجمعية أو المؤسسة بطلب تحويل داخلي وذلك لاستقلال كل فرع بميزانية خاصة به)
إلا أننا نرفق لكم البيانات المطلوبة في حال أن تقدمت الجمعية بطلب تحويل داخلي .

البيانات المطلوبة :

	:	اسم مقدم طلب التحويل (الجمعية أو المؤسسة)
	:	نوع نشاط الفرع المحول إليه
	:	الغرض من التحويل
	:	المبلغ الإجمالي المطلوب تحويله
	:	عدد الدفعات المطلوب تحويل المبلغ وتواريخه
	:	بيان اسم الجهة الاعتبارية المطلوب تحويل المبلغ إليه: (التحويل يكون لجهة اعتبارية وليس لشخص طبيعي)

تابع ملحق رقم (46)

	رقم حساب الجهة الاعتبارية
--	------------------------------

المستندات المطلوب أرفاقها مع الطلب:

- 1- تقديم طلب بتحويل وبيان الغرض منه، والمبلغ الإجمالي واسم الجهة المحول إليها المبلغ:
- 2- رقم حساب البنكي للجهة المطلوب تحويل المبلغ إليه.
- 3- تقرير تفصيلي عن الميزانية المالية للفرع
- 4- تقرير تفصيلي كل ربع سنوي عن حركة الحساب البنكي.

ثانياً : تحويل خارجي :-

البيانات المطلوبة :-

	اسم الجهة المحول إليها
	الغرض من تحويل الأموال للخارج
	عدد الدفعات المطلوب تحويل المبلغ للخارج وتواريخه
	المبلغ الإجمالي المطلوب تحويله
	رقم حساب بنكي للجهة المطلوب تحويل المبلغ
	تحديد نوع العملة المطلوب تحويله بما يعادله بالريال القطري (على حسب ستر الدولار في الدولة المحول إليها).

ملاحظة هامة:-

- يكون التحويل لجهة اعتبارية معتمدة لدينا وليس لشخص طبيعي.

تابع ملحق رقم (46)

المستندات المطلوبة أرفاقها مع الطلب:-

- 1- تقديم طلب تحويل مبيناً فيه اسم الجهة الاعتبارية المحول إليها والغرض والمبلغ الإجمالي المطلوب تحويله.
- 2- تقديم نبذة عن المشروع المطلوب تحويل المبلغ من أجله معتمد من السفارة القطرية.
- 3- رقم حساب بنكي لتلك الجهة، مختوم بختم البنك المحلي.
- 4- شهادة ترخيص للجهة المحول إليها المبلغ مبيناً فيه تاريخ الصلاحية معتمد من السفارة القطرية.
- 5- عقد تأسيس شركة أو النظام الأساسي للجهة المحول إليها المبلغ معتمد من السفارة القطرية.

تابع ملحق رقم (46)



وزارة الشؤون الاجتماعية

إدارة الجمعيات والمؤسسات الخاصة

طلب تحويل مبلغ نقدية / عينية جمعية - مؤسسة خاصة
(فرع / جهة خارجيه)

الجهة القائمة بالتحويل :-

جمعية	
اسمها	:
رقم الشهر	:
مؤسسة خاصة	
اسمها	:
رقم الشهر	:

نوع التحويل :-

تحويل داخلي	
اسم الفرع المحول اليه	:
نوع نشاط الفرع المحول اليه	:
نوع الحساب	:
الغرض من التحويل	:
البيانات البنكية	
اسم البنك المعتمد	:

تابع ملحق رقم (46)

		رقم الحساب البنكي
بيانات المبلغ المراد تحويله		
		بالأرقام
		بالأحرف

الدفعات المحولة :-

م	الدفعات	التاريخ
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

المرفقات المطلوبة :-

1- رقم حساب البنكي للجهة المطلوب تحويل المبلغ إليه.

2- تقرير تفصيلي عن الميزانية المالية للفرع

3- تقرير تفصيلي ربع سنوي عن حركة الحساب البنكي.

تابع ملحق رقم (46)

تحويل خارجي	
:	اسم الفرع المحول اليه
:	مقر الفرع الخارجي
:	نشاط الفرع الخارجي
:	الغرض من التحويل للخارج
البيانات البنكية	
:	اسم البنك المعتمد
:	اسم صاحب الحساب البنكي
:	رقم الحساب
:	نوع الحساب
:	العملة المتداولة
بيانات المبلغ المراد تحويله (اجمالي المبلغ المراد تحويله للخارج)	
:	بالأرقام
:	بالأحرف
:	العملة المحول بها
:	ما يعادلها بالريال القطري

تابع ملحق رقم (46)

الدفعات المحولة للخارج :-

م	الدفعات	التاريخ
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

بيانات المواد العينية المراد تحويلها
(اجمالي المبلغ المراد تحويله للخارج)

	:	بالأرقام
	:	بالأحرف
	:	العملة المحول بها
	:	ما يعادلها بالريال القطري

تابع ملحق رقم (46)

الدفعات المحولة :-

م	بيان	العدد	القيمة	التاريخ	الملاحظات
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

المرفقات المطلوبة :-

- 1- نبذه عن المشروع المطلوب تحويل المبلغ من اجله معتمد من السفارة القطرية.
- 2- رقم حساب بنكي لتلك الجهة، مختوم بختم البنك المحلي.
- 3- شهادة ترخيص للجهة المحول إليها المبلغ مبيناً فيه تاريخ الصلاحية معتمد من السفارة القطرية.
- 4- عقد تأسيس شركة أو النظام الأساسي للجهة المحول إليها المبلغ معتمد من السفارة القطرية.

تابع ملحق رقم (46)

صفته:-

توقيع مقدم الطلب :-

للاستخدام الرسمي :-

الطلب مستوف - الطلب غير مستوف - مطلوب استيفاء .

الرأي النهائي :-